

Số: /BC-BCĐXDXHHT

Cẩm Lương, ngày tháng 10 năm 2023

BÁO CÁO

Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2023 và khai giảng Trung tâm học tập cộng đồng năm học 2023-2024

Thực hiện Kế hoạch số 170/KH-UBND ngày 26/9/2023 của UBND huyện Cẩm Thủy về tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời và khai giảng Trung tâm học tập cộng đồng năm học 2023-2024.

BCĐXDXHHT xã Cẩm Lương báo cáo kết quả lễ phát động Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời và khai giảng Trung tâm học tập cộng đồng năm học 2023 - 2024 như sau:

I. TỔ CHỨC TRIỂN KHAI TUẦN LỄ.

1. Công tác chỉ đạo, kế hoạch triển khai, kiểm tra, đôn đốc thực hiện.
 - BCĐXDXHHT chuẩn bị đầy đủ các điều kiện đảm bảo an toàn, lễ phát động diễn ra trong không khí trang trọng, thiết thực, hiệu quả.
 - Tổ chức tuyên truyền về Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời và khai giảng Trung tâm học tập cộng đồng năm học 2022-2023 qua hệ thống loa truyền thanh của xã.

2. Lễ phát động Tuần lễ

Chủ đề của Tuần lễ năm 2023: “Xây dựng năng lực tự học trong kỷ nguyên số”

- Tuần lễ được tổ chức từ ngày 02/10/2023 đến ngày 08/10/2023, trong đó Lễ khai mạc Tuần lễ được tổ chức vào ngày 02/10/2023.

- TTHTCD xã lồng ghép tổ chức lễ phát động tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2023 và lễ khai giảng Trung tâm học tập cộng đồng năm học 2023-2024 vào ngày 02/10/2023.

3. Nội dung các hoạt động đã triển khai trong Tuần lễ.

- Đẩy mạnh và đổi mới các hoạt động thông tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, các cổng thông tin điện tử của đơn vị, tổ chức liên quan, các trang mạng xã hội (facebook, youtube, zalo, viber...) về tầm quan trọng và vai trò của việc xây dựng năng lực tự học trong kỷ nguyên số nâng cao chất lượng học tập suốt đời của người dân. Tổ chức treo băng rôn, khẩu hiệu tại các cơ sở giáo dục, văn phòng, cơ quan và nơi công cộng; tổ chức tuyên truyền bằng nhiều hình thức về chủ đề và các hoạt động của Tuần lễ để người dân biết và tham gia.

- Tổ chức Lễ khai mạc với sự tham gia của đại diện lãnh đạo cấp ủy đảng, chính quyền, các cơ quan, các tổ chức xã hội, doanh nghiệp có liên quan, đại diện các cơ sở giáo dục, các thiết chế văn hóa

4. Kinh phí tổ chức Tuần lễ.

Kinh phí tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2023 được lồng ghép với các chương trình, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương, kinh phí hoạt động của Hội khuyến học.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả đã đạt được; bài học kinh nghiệm.

Lễ phát động Tuần lễ và khai giảng Trung tâm học tập cộng đồng diễn ra tốt đẹp và thành công.

Tiết học đầu tiên với chuyên đề “Kỷ nguyên số”.

Tổng số cán bộ, học viên tham gia: 50 người

2. Khó khăn, tồn tại.

- Cơ sở, vật chất của TTHTCĐ xã còn thiếu như máy chiếu, máy tính.

3. Kiến nghị, đề xuất

- Đầu tư cơ sở, vật chất cho trung tâm: như máy tính, máy chiếu.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT huyện(b/c);
- Hội Khuyến học huyện (b/c);
- Thường trực Đảng ủy, UBND xã (b/c);
- Lưu VP.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND
Bùi Quốc Bảo

BCĐ XÂY DỰNG XHHT XÃ CẨM LƯƠNG
MẪU TỔNG HỢP SỐ LIỆU KẾT QUẢ TỔ CHỨC TUẦN LỄ
(Kèm theo báo cáo kết quả tổ chức Tuần lễ)

| STT | Các hoạt động | Đơn vị | Số lượng | | Ghi chú |
|-----|---|----------------|------------------------------|-------|---------|
| | | | Số lớp/số cuộc thi | Người | |
| 1 | Các lớp bồi dưỡng, tập huấn tổ chức trong Tuần lễ | lớp | 1 | 50 | |
| | Tổng số người tham gia, trong đó: | người | | | |
| | Bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức (các cấp) | lớp/người | 1 | 50 | |
| | Bồi dưỡng nâng cao trình độ ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức (các cấp) | lớp/người | | | |
| | Bồi dưỡng nâng cao trình độ tin học cho cán bộ, công chức, viên chức (các cấp) | lớp/người | | | |
| | Bồi dưỡng nâng cao tay nghề cho công nhân lao động | lớp/người | | | |
| | Học nghề cho lao động nông thôn | lớp/người | | | |
| | Nâng cao trình độ văn hóa cho cán bộ công chức cấp xã, người lao động trong các khu công nghiệp, khu chế xuất | lớp/người | | | |
| | Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh | lớp/người | | | |
| | Phổ biến kiến thức khoa học, kiến thức pháp luật cho người lao động | lớp/người | | | |
| | Bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên | lớp/người | | | |
| | Bồi dưỡng, tập huấn cho cán bộ quản lý, báo cáo viên TTHTCĐ | lớp/người | | | |
| | Phổ cập giáo dục (tiểu học, THCS) | lớp/người | | | |
| | Xóa mù chữ | lớp/người | | | |
| | Các lớp bồi dưỡng tập huấn khác | lớp/người | | | |
| 2 | Số tin bài về các hoạt động của Tuần lễ | Tin, bài/ cuộc | 2 tin bài, 6 lượt phát thanh | | |
| 3 | Ấn phẩm thông tin (tờ rơi, áp phích, băng rôn, khẩu hiệu) | quyển/ tờ | 1 băng rôn | | |
| 4 | Phát động phong trào và tổ chức quyên góp sách giúp xây dựng tủ | | | | |

| | | | | |
|-----------|--|------------------|--|--|
| | sách lớp học, xây dựng thư viện trường học | | | |
| | Số tập thể/ cá nhân tặng sách | Tập thể/cá nhân | | |
| | Số sách đã huy động tặng các trường học, thư viện | Quyển | | |
| 5 | Tổ chức các cuộc thi, các buổi tọa đàm về khuyến đọc, khuyến học và xây dựng XHHT | Số cuộc | | |
| | Hội sách, đường sách, phố sách | Số cuộc | | |
| | Trung bày, triển lãm sách báo, tư liệu | Số cuộc | | |
| | Thi tìm hiểu, học tập lịch sử, văn hóa địa phương tại các bảo tàng, di tích | Số cuộc/người | | |
| | Thi về sách (thi xếp sách nghệ thuật, thi vẽ tranh theo sách, thi tìm hiểu kiến thức qua sách báo, thi thiếu nhi kể chuyện theo sách, thi viết cảm nhận qua việc đọc sách) | Số cuộc/người | | |
| | Sinh hoạt chuyên đề HTSD, xây dựng XHHT | Số cuộc/người | | |
| 6 | Tổ chức hoạt động văn nghệ, thể thao, thăm quan, sinh hoạt chuyên đề | Số cuộc | | |
| | Hoạt động thể dục thể thao | Số cuộc/người | | |
| | Hoạt động văn nghệ | Số cuộc/người | | |
| | Thăm quan, học tập tại bảo tàng, di tích lịch sử | Số cuộc/người | | |
| 7 | Tổ chức Lễ khai mạc Tuần lễ | | | |
| | Số huyện tổ chức Lễ khai mạc Tuần lễ | Huyện | | |
| | Số cơ sở giáo dục tổ chức Lễ khai mạc Tuần lễ | Trường/trung tâm | | |
| 8 | Tổ chức hội thảo/sinh hoạt chuyên đề | cuộc | | |
| 9 | Khen thưởng về tổ chức Tuần lễ | | | |
| | Tập thể | Đơn vị | | |
| | Cá nhân | Người | | |
| 10 | Kinh phí | | | |
| | Ngân sách nhà nước | đồng | | |
| | Kinh phí hỗ trợ, huy động từ các nguồn hợp pháp khác (nếu có) | đồng | | |
| 11 | Các nội dung khác (nếu có) | | | |

Ghi chú: Báo cáo này được nộp cùng báo cáo tổng kết năm học và phụ lục, các biểu mẫu kèm theo báo cáo tổng kết năm học trước ngày 10/10 hàng năm.