

Số: /BC - UBND

Cẩm Lương, ngày tháng 6 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hành tiết kiệm chống lãng phí 6 tháng đầu năm; Phương hướng, nhiệm vụ công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng cuối năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 71/KH-UBND, ngày 22/3/2023 của UBND huyện Cẩm Thủy về Xây dựng nhiệm vụ, mục tiêu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2023 – 2025.

UBND xã Cẩm Lương, báo cáo kết quả thực hiện cụ thể như sau:

I. VỀ CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH, TỔ CHỨC THỰC HIỆN

UBND xã phối hợp với các ban ngành đoàn thể, các tổ chức chính trị xã hội, tổ chức quần chúng có trách nhiệm đưa nhiệm vụ tuyên truyền, phổ biến các quan điểm, chủ trương của Đảng, các quy định của pháp Luật về THTK, CLP vào chương trình, kế hoạch công tác hàng năm của đoàn thể mình quản lý. Thường xuyên tổ chức học tập, quán triệt các văn bản có liên quan đến công tác THTK, CLP, tuyên truyền chương trình THTK, CLP của cấp mình, ngành mình, đơn vị mình đến từng cán bộ, công chức, hội viên thuộc phạm vi quản lý nhằm nâng cao hiểu biết pháp luật, nâng cao nhận thức, có những hành động việc làm cụ thể tạo sự chuyển biến thực sự trong lề lối làm việc, cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả, năng suất, THTK, CLP trong mọi lĩnh vực của đời sống xã hội.

Ngay từ đầu năm, UBND xã đã phân công chỉ đạo, điều hành và thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2023. Chỉ đạo Tài chính – Kế toán tham mưu và điều hành ngân sách tiết kiệm và sử dụng hiệu quả các nguồn kinh phí, đối với nhiệm vụ thu chi đều phải tuân thủ theo hướng dẫn và áp dụng theo văn bản quy phạm pháp luật của cấp có thẩm quyền ban hành, từ đó không xảy ra sai phạm trong quản lý, điều hành, sử dụng ngân sách tạo động lực phát triển kinh tế, xã hội.

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, tài sản của đơn vị, tổ chức sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước và công trình phúc lợi công cộng.

Tổ chức phối hợp, xây dựng quy chế hoạt động công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng lãng phí và coi đây là nhiệm vụ thường xuyên của Đảng ủy, HĐND, UBND, các ban ngành đoàn thể xã.

Định kỳ lồng ghép quán triệt trong các hội nghị của Đảng ủy cũng như Chính quyền, các ban ngành, đoàn thể về các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng lãng phí.

Xây dựng kế hoạch cụ thể hoá các chủ trương của Đảng, chính sách pháp

luật của Nhà nước về công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi tiêu của đơn vị, thực hiện triệt để việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tổ chức Hội nghị, tổng kết cuối năm, gặp mặt đón mừng xuân mới nghiêm cấm việc sử dụng các tài sản trang thiết bị của đơn vị để phục vụ nhu cầu riêng cho cá nhân, gia đình, người thân, nghiêm cấm các hoạt động nhân dịp lễ, tết tổ chức các đoàn tham quan, du lịch, lễ hội, tổ chức liên hoan ăn uống lãng phí, nghiêm cấm sử dụng kinh phí tài sản của đơn vị để mua quà tặng, biếu cho các đơn vị, cá nhân dưới mọi hình thức không đúng với chế độ quy định của Nhà nước. Qua đó đã giúp cho cán bộ trong đơn vị nhận thức đầy đủ trách nhiệm và nêu cao tinh thần thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Trong đầu tư XD CB đã thực hiện theo đúng quy trình, có sự giám sát của nhân dân, cộng đồng, UBMTTQ, thanh tra nhân dân. Các công trình XD CB của xã đều thành lập Ban giám sát do nhân dân bầu chọn (Ban giám sát cộng đồng) nhất là các công trình như đường giao thông, xây dựng nhà văn hóa thôn được giám sát thi công theo đúng hồ sơ dự toán được phê duyệt kiểm tra chất lượng vật liệu giám sát trực tiếp XD công trình theo định mức trong hồ sơ dự toán đảm bảo chất lượng công trình không để gây thất thoát lãng phí.

Công khai minh bạch, dân chủ trong mua sắm tài sản, trang thiết bị, và các khoản chi của đơn vị. Mỗi cá nhân trong đơn vị thực hiện nhiệm vụ có hiệu quả, cũng là tiêu chí để đánh giá cán bộ công chức, cá nhân, tổ chức nào gây lãng phí thì phải bồi thường và bị xử lý kỷ luật, và xử lý theo quy định.

Thực hiện cải cách hành chính mô hình 1 cửa, 1 cửa liên thông, nhất là xây dựng thành công Mô hình “*Chính quyền thân thiện, vì Nhân dân phục vụ*” thuận tiện cho việc giao dịch của nhân dân.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

Ngay từ đầu năm đã xây dựng kế hoạch trên cơ sở thực hiện tốt Quy chế hoạt động của UBND, quy chế chi tiêu nội bộ thảo luận ngân sách và lập dự toán với các ban ngành đoàn thể theo hình thức công khai minh bạch các khoản chi sự nghiệp, chi quản lý nhà nước, chi thường xuyên và các khoản chi khác, để lại kinh phí dự phòng, tiết kiệm chi theo định mức quy định. Tuyệt đối không chi vượt quá định mức và dự toán được duyệt.

1. Về quản lý sử dụng Ngân sách Nhà nước

a. Về thu ngân sách trên địa bàn xã:

Thực hiện kế hoạch giao thu ngân sách của UBND huyện hàng năm đã được HĐND xã phê duyệt kỳ họp đầu năm. Giao cho công chức Tài chính - Kế toán xã thường xuyên tham mưu, tranh thủ sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, Thường trực HĐND, sự điều hành của UBND xã về tăng cường quản lý chặt chẽ nguồn thu như các khoản phí, lệ phí, các loại thuế trên địa bàn xã. Khai thác nguồn thu, thu đúng, thu đủ đảm bảo các chỉ tiêu đề ra đều thực hiện có hiệu quả, hàng năm luôn phần

đầu hoàn thành vượt mức kế hoạch đề ra, đảm bảo được yêu cầu chi theo dự toán được HĐND xã phê duyệt, góp phần vào việc phát triển kinh tế của địa phương. Kết quả thu ngân sách trên địa bàn luôn đạt kế hoạch năm sau cao hơn năm trước.

b. Về chi ngân sách:

Ngay từ đầu năm, UBND xã chỉ đạo công chức Tài chính kế toán tham mưu và điều hành ngân sách đúng theo dự toán phê duyệt, sử dụng tiết kiệm và sử dụng có hiệu quả các nguồn kinh phí, đối với nhiệm vụ thu chi đều phải tuân thủ theo quy định của Luật ngân sách và quy định của cấp có thẩm quyền, từ đó không xảy ra sai phạm trong quản lý, điều hành, sử dụng ngân sách tạo động lực phát triển kinh tế, xã hội. Bên cạnh đó, UBND xã đã xây dựng kế hoạch, quy chế hoạt động của UBND, quy chế chi tiêu nội bộ, ban hành kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023”, có Kế hoạch về phân công chỉ đạo, điều hành và thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm. Các văn bản được triển khai tại hội nghị cán bộ, công chức đầu năm, thảo luận ngân sách và lập dự toán với các ban ngành đoàn thể theo hình thức công khai minh bạch các khoản chi sự nghiệp, chi quản lý nhà nước, chi thường xuyên và các khoản chi khác, để lại kinh phí dự phòng, tiết kiệm chi theo định mức quy định. Tuyệt đối không chi vượt quá định mức và dự toán được duyệt.

2. Về quản lý sử dụng Ngân sách Nhà nước

Hàng năm UBND xã giao cho công chức tài chính kế toán xã tham mưu xây dựng dự toán và điều hành chi tiêu ngân sách theo dự toán được duyệt, các khoản chi ngân sách đều phải có trong dự toán được duyệt. Qua đó đã tiết kiệm được từ nguồn chi thường xuyên.

Thực hiện kiểm soát các khoản chi đảm bảo đúng định mức, tiêu chuẩn chế độ và có trong dự toán được duyệt, tuân thủ các quy định do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành đã điều hành quản lý thu - chi NSNN cũng như thu - chi nguồn nhân dân đóng góp XD cơ sở hạ tầng, các quỹ công chuyên dùng đảm bảo có hiệu quả đúng quy định của pháp luật.

Các quy định về chế độ chi tiêu hội nghị, tập huấn, chi công tác phí, văn phòng phẩm đều được quy định cụ thể trong quy chế chi tiêu nội bộ của UBND.

Xây dựng kế hoạch cụ thể hoá các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi tiêu của đơn vị, thực hiện triệt để việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tổ chức Hội nghị, tổng kết cuối năm, gặp mặt đón mừng xuân mới nghiêm cấm việc sử dụng các tài sản trang thiết bị của đơn vị để phục vụ nhu cầu riêng cho cá nhân, gia đình, người thân, nghiêm cấm các hoạt động nhân dịp lễ, tết tổ chức các đoàn tham quan, du lịch, lễ hội, tổ chức liên hoan ăn uống lãng phí, nghiêm cấm sử dụng kinh phí tài sản của đơn vị để mua quà tặng, biếu cho các đơn vị, cá nhân dưới mọi hình thức không đúng với chế độ quy định của Nhà nước. Qua đó đã giúp cho cán bộ trong đơn vị nhận thức đầy đủ trách nhiệm và nêu cao tinh thần thực hiện công tác thực

hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Thực hiện lồng ghép và cắt giảm bớt số lượng các cuộc họp, hội nghị không cần thiết nâng cao chất lượng các cuộc họp trong cơ quan góp phần đổi mới nâng cao hiệu quả của sự chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo Đảng ủy và UBND xã. Việc mua sắm tài sản, trang thiết bị theo kế hoạch và theo đúng quy định hiện hành của UBND tỉnh và Sở Tài chính không gây lãng phí.

Thực hiện tiết kiệm giảm tối đa chi phí điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, chi phí hội nghị: Luôn đôn đốc việc thực hành tiết kiệm điện như; tắt hết các thiết bị điện khi ra khỏi phòng cũng như không sử dụng điện thoại cơ quan vào mục đích cá nhân. Trong đầu tư XD CB đã thực hiện theo đúng quy trình, việc quyết định chủ trương đầu tư các công trình đã dựa trên cơ sở quy hoạch, kế hoạch phát triển KT-XH của địa phương được thông qua HĐND phê chuẩn. Thực hiện triển khai dự án đầu tư các công trình được tuân thủ theo đúng quy trình, quy chế quản lý đầu tư hiện hành của Nhà nước, thực hiện đầu tư có tập trung, không dàn trải, không kéo dài thời gian để đảm bảo yêu cầu THTK, CLP. Trong thi công công trình có sự giám sát của nhân dân, cộng đồng, UB MTTQ, thanh tra nhân dân. Các công trình XD CB của xã đều thành lập Ban giám sát do nhân dân bầu chọn (Ban giám sát cộng đồng) nhất là các công trình như đường giao thông nông thôn, giám sát thi công theo đúng hồ sơ dự toán được phê duyệt kiểm tra chất lượng vật liệu, giám sát trực tiếp XD công trình theo định mức trong hồ sơ dự toán đảm bảo chất lượng công trình không để gây thất thoát lãng phí.

Công khai minh bạch, dân chủ trong mua sắm tài sản, trang thiết bị, và các khoản chi của đơn vị.

Công tác phòng chống lụt bão, phòng chống dịch bệnh cho gia súc được thực hiện kịp thời và có hiệu quả.

Thực hiện tốt Luật lao động, Luật cán bộ công chức, viên chức về sử dụng quản lý giờ làm việc, đảm bảo chất lượng công việc không vi phạm các quy định của Nhà nước, thực hiện giờ làm việc, lịch làm việc giờ mùa hè, giờ mùa đông theo quy định của trên, phân công trách nhiệm cụ thể đối với từng cán bộ, từng thành viên tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nhận thức chính trị đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

Tình hình thực hiện cơ chế 1 cửa, 1 cửa liên thông được thường xuyên chỉ đạo nâng cao chất lượng hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, sắp xếp, bố trí nâng cấp phòng tiếp nhận và trả kết quả chuẩn theo quy định phù hợp với đặc điểm điều kiện của địa phương. Thực hiện công khai minh bạch tất cả các thủ tục hành chính, nhất là các khoản phí và lệ phí, quy trình, thời gian giải quyết nhanh gọn các giấy tờ, xây dựng quy chế phối hợp triển khai 1 cửa liên thông nhằm giúp cho tổ chức, cá nhân, nhân dân giảm bớt đi lại nhiều lần, thủ tục hành chính được giải quyết nhanh gọn.

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng trụ sở làm việc,

tài sản của đơn vị, tổ chức sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước và công trình phúc lợi công cộng.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Tình hình thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các Nghị quyết, Chỉ thị của Trung ương Đảng, Chính Phủ, Thủ tướng chính phủ trong thời gian qua tại xã có những chuyển biến tích cực. Trên cơ sở các văn bản hướng dẫn thực hiện của Bộ, ngành Trung ương và các văn bản hướng dẫn chỉ đạo của tỉnh, huyện để tổ chức thực hiện. UBND xã đã thường xuyên lồng ghép nội dung thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các cuộc họp nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức trong việc chấp hành và thực hiện có hiệu quả.

Nhìn chung công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của xã trong năm qua đạt được hiệu quả tốt, không gây lãng phí, thất thoát ngân sách Nhà nước, tài sản được cấp; đồng thời khai thác sử dụng có hiệu quả ngân sách, tài sản được cấp, đảm bảo không bị hư hỏng, mất do lỗi chủ quan của người sử dụng.

Công tác tuyên truyền thường xuyên, thực hiện đồng bộ nhiều biện pháp về thực hành tiết kiệm chống lãng phí, kết quả đem lại là sự nhận thức của cán bộ, thành viên trong cơ quan thực hiện tốt công tác tiết kiệm, chống lãng phí cho nên không có hiện tượng lãng phí xảy ra.

IV. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC VÀ GIẢI PHÁP KHẮC PHỤC

1. Khó khăn, vướng mắc

Có lúc, có nơi một số ban ngành chưa thực hiện tốt và quán triệt sâu sắc Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản hướng dẫn thi hành.

Thực hiện công khai ở các ban ngành còn mang tính hình thức chưa minh bạch, cải cách hành chính mặc dù đã được đẩy mạnh nhưng từng lúc, từng nơi chưa đáp ứng được yêu cầu, chưa khắc phục được tình trạng lãng phí trong tổ chức bộ máy và sử dụng lao động. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là trách nhiệm của mỗi tổ chức, cá nhân tuy nhiên do nề nếp làm việc đã thành thói quen nhất là việc sử dụng hiệu quả tài sản công, sử dụng điện thắp sáng, điện thoại công trong cơ quan, duy trì giờ giấc trong giờ làm việc đôi lúc có tập thể cá nhân duy trì chưa tốt cho nên việc tổ chức thực hiện cũng gặp không ít khó khăn.

2. Giải pháp

Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục ý thức cho mỗi cá nhân để tự mỗi cá nhân nhận thức việc thực hiện đúng nề nếp nội quy của cơ quan cũng là thực hiện tốt “Thực hành tiết kiệm chống lãng phí”. Gán trách nhiệm và khen thưởng kịp thời những tập thể cá nhân có thành tích trong thực hiện nhiệm vụ.

V. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

Thực hiện tốt Nghị quyết số 11/NQ-CP ngày 24/02/2011 của Chính phủ về những giải pháp chủ yếu tập trung kiềm chế lạm phát, ổn định kinh tế vĩ mô, bảo đảm an sinh xã hội trong năm 2023 và những năm tiếp theo.

Quản triệt và thực hiện nghiêm túc, kịp thời các chủ trương chính sách lớn của Trung ương trong những năm tiếp theo liên quan đến công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Tiếp tục tăng cường công tác học tập, quán triệt, tuyên truyền phổ biến các quy định về thực hành TK, chống lãng phí cho cán bộ công chức bằng các hình thức đa dạng, thiết thực, hiệu quả, nhằm nâng cao ý thức tiết kiệm trong việc quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản của Nhà nước.

Nâng cao tinh thần trách nhiệm của mỗi tập thể, cá nhân trong đơn vị là tạo chuyển biến mạnh mẽ trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Phân công công việc cụ thể cho từng cá nhân, việc chấp hành thời gian cũng như hiệu quả công việc, tiếp tục nâng cao hiệu quả phòng làm việc 1 cửa trong cải cách hành chính.

Thực hiện tốt công tác công khai minh bạch trên các lĩnh vực: Phân bổ và sử dụng ngân sách, mua sắm và sử dụng tài sản công; các nguồn vốn huy động của nhân dân; quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội...

UBND xã tiếp tục thực hiện nghiêm các chế độ quản lý tài chính; kiểm soát chặt chẽ chi ngân sách, hạn chế tối đa những khoản chi phát sinh ngoài kế hoạch; tiết kiệm trong mua sắm tài sản, tiết kiệm công tác phí, giảm kinh phí chi hội thảo, sơ kết, tổng kết, gặp mặt.

Trên đây là báo cáo Kết quả thực hành tiết kiệm chống lãng phí 6 tháng đầu năm; Phương hướng, nhiệm vụ công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng cuối năm 2023. UBND xã Cẩm Lương, báo cáo UBND huyện, Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện biết và theo dõi, chỉ đạo.

Nơi nhận:

- UBND huyện (B/c);
- Phòng TC-KH (B/c);
- Lưu: VP, TC-KT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Bùi Trung Kiên