

Số: /BC-UBND

Cẩm Lương, ngày 15 tháng 3 năm 2023

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử quý I năm 2023

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

- UBND xã đã ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính số 10/KH-UBND ngày 11/01/2023, trong đó giao nhiệm vụ cho các công chức chuyên môn thường xuyên tiến hành rà soát TTHC, rà soát cơ sở dữ liệu điện tử để kiến nghị, bãi bỏ những TTHC rườm rà, gây khó khăn cho cán bộ, doanh nghiệp, người dân thực hiện. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận, giải quyết, công khai thủ tục hành chính. Tổ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính đã tích cực tham mưu cho UBND xã

Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết: 240 TTHC, UBND đã rà soát những thủ tục trong năm không có phát sinh hồ sơ và đã công bố áp dụng hệ thống QLCL ISO 9001:2015 63 TTHC vào hoạt động tại UBND xã.

- Số tiền tiết kiệm được: Không có
- Tỷ lệ chi phí tiết kiệm được: Không có
- Tỷ lệ hoàn thành kế hoạch rà soát, đơn giản hóa: 100%

2. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC

- Trong kỳ báo cáo không có phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính.

3. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 183 (trực tuyến: 130, trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 53); số từ kỳ trước chuyển qua: 0

Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 183; trong đó, giải quyết trước hạn: 183, đúng hạn: 0, quá hạn: 0.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 0; trong đó, trong hạn: 0, quá hạn: 0

(Có biểu 06a kèm theo)

4. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC (Tình hình triển khai Nghị định số 61/2018/NĐ-CP)

- Thực hiện Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Thủ tướng Chính phủ về cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, UBND xã đã phân công Cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ làm việc tại Bộ phận một cửa do đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã là Trưởng ban.

- Thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính trong việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp, không có biểu hiện hách dịch, cửa quyền, những nhiễu gây khó khăn cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp.

- Đã bố trí phòng làm việc của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; Trang bị đầy đủ các thiết bị cần thiết cho phòng một cửa như: Mạng Internet, hệ thống mạng LAN; Máy vi tính; Máy in; Máy scan; Tủ đựng tài liệu; Bàn ghế làm việc; Ghế ngồi chờ; bàn ghế để viết dành cho cá nhân, tổ chức đến giao dịch; Quạt mát; Các trang thiết bị phụ trợ khác. Thực hiện lắp đặt biển nhận diện thương hiệu bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Thực hiện việc niêm yết công khai quy trình, hồ sơ giải quyết TTHC tại bảng gắn trên tường. Niêm yết công khai mức thu phí, lệ phí, theo quy định bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Bảo đảm giải quyết công việc nhanh chóng, thuận tiện cho cá nhân, tổ chức; việc yêu cầu bổ sung hồ sơ chỉ được thực hiện không quá một lần trong suốt quá trình giải quyết hồ sơ cho tổ chức, cá nhân.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan hành chính nhà nước các công chức có liên quan trong giải quyết công việc của cá nhân, tổ chức.

5. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

UBND xã đã tổ chức quán triệt, triển khai các nội dung của Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ đối với cán bộ công chức và nhân dân nhằm khuyến khích, thu hút tổ chức, cá nhân khai thác, sử dụng hiệu quả TTHC trên môi trường điện tử. Từ đó nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, xây dựng chính quyền điện tử, cải thiện chất lượng dịch vụ công, giảm tiêu cực phiền hà, giảm tối đa thời gian, chi phí của người dân và doanh nghiệp khi giải quyết TTHC;

Kết quả từ ngày 15/12/2022 đến ngày 14/3/2023, UBND xã tiếp nhận và giải quyết được 183 hồ sơ cho công dân bằng phần mềm một cửa điện tử, có 183 hồ sơ trả trước hạn; không có hồ sơ trả quá hạn.

6. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

UBND xã đã xây dựng và triển khai thông tin tuyên truyền kế hoạch CCHC năm 2023 của xã, huyện, Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018, Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ và các văn bản về cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính của xã qua nhiều hình thức khác nhau, như: Lồng ghép nội dung tuyên truyền vào các buổi họp, hội nghị, sinh hoạt chi bộ, công tác phổ biến giáo dục pháp luật, qua hệ thống loa truyền thanh của xã....

UBND xã phối hợp với Hội đồng TTPBGDPL huyện tổ chức hội nghị tại TTVH xã để hướng dẫn tổ chức, doanh nghiệp, nhân dân thực hiện tiếp nhận, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 để nâng cao chất lượng phục vụ và tính công khai, minh bạch của cơ quan hành chính Nhà nước với 42 lượt người tham gia; thực hiện tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh xã, thôn; thu hút, định hướng người dân, doanh nghiệp ứng dụng CNTT, tham gia xây dựng Chính quyền điện tử. Từ đó từng bước làm thay đổi, nâng cao nhận thức của người dân, doanh nghiệp về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, xây dựng chính quyền điện tử, triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên địa bàn.

7. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: Không có

8. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

- Về công tác kiểm tra: UBND xã đã tổ chức 01 cuộc tự kiểm tra thủ tục hành chính đang áp dụng để rà soát lại cho phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

9. Về việc nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: Trong quý không có đề xuất sáng kiến cải cách TTHC.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Công tác kiểm soát TTHC đã đem lại hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý hành chính nhà nước tại UBND xã, chất lượng phục vụ dịch vụ công ngày được nâng cao thông qua thực hiện và duy trì cơ chế một cửa với các thủ tục hành chính được cải cách theo hướng nhanh gọn, đơn giản, dễ thực hiện. Đồng thời kết hợp với thái độ phục vụ tận tình, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ của công chức đảm bảo thực hiện tốt “5 biết, 3 không, 4 thể hiện”. đã tạo

điều kiện thuận lợi, thông thoáng cho các cá nhân, tổ chức đến liên hệ làm việc, đem đến sự hài lòng cho người dân, góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2023

1. Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa TTHC. Báo cáo UBND huyện các bất cập, vướng mắc (nếu có) để bổ sung vào kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC. Thực hiện các bước xây dựng chính quyền điện tử, chính phủ số theo hướng dẫn của cấp trên.

2. Thực hiện xây dựng mô hình “Chính quyền thân thiện, vì nhân dân phục vụ”; Duy trì cơ chế tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp về quy định thủ tục hành chính; về hành vi của cán bộ, công chức bằng hình thức thông báo công khai đường dây nóng, hòm thư góp ý.

3. Thực hiện các hướng dẫn triển khai nghiệp vụ về kiểm soát TTHC, tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ, các lớp tăng cường năng lực cán bộ, công chức là đầu mối kiểm soát TTHC.

4. Duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của UBND xã.

5. Tuyên truyền công tác kiểm soát thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị trên phương tiện thông tin để phản ánh kết quả công tác chỉ đạo điều hành, ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình cải cách quy trình giải quyết TTHC,...

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

- Tăng cường hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính để đẩy nhanh tiến độ và chất lượng rà soát thủ tục hành chính.

Trên đây là báo cáo kiểm soát TTHC quý I năm 2023 của UBND xã Cẩm Lương./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (B/c);
- TTr Đảng ủy; HĐND xã (B/c);
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trương Văn Tính