

Số: /KH-UBND

*Cẩm Lương, ngày tháng 3 năm 2022*

**KẾ HOẠCH  
Tuyên truyền công tác Cải cách hành chính năm 2022**

Căn cứ Kế hoạch số 52/KH-UBND ngày 04/3/2022 của UBND huyện Cẩm Thủy về Tuyên truyền công tác CCHC năm 2022; Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 ban hành kèm theo Quyết định số 252/QĐ-UBND ngày 30/12/2021 của UBND xã; Chủ tịch UBND xã xây dựng, ban hành kế hoạch tuyên truyền công tác Cải cách hành chính năm 2022 để tổ chức triển khai thực hiện, với những nội dung cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích.**

- Tiếp tục nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân về ý nghĩa, tầm quan trọng, nội dung và mục tiêu, nhiệm vụ công tác cải cách hành chính, nhằm tạo sự đồng thuận, nhất trí cao để huy động và phát huy tối đa mọi nguồn lực nhằm thực hiện có hiệu quả công tác CCHC nhà nước trong giai đoạn hiện nay.

- Nâng cao trách nhiệm của cả hệ thống chính trị trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; từng bước đáp ứng sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với dịch vụ do cơ quan hành chính nhà nước.

**2. Yêu cầu.**

- Thực hiện công tác tuyên truyền sâu rộng; đảm bảo thiết thực, hiệu quả nhằm đáp ứng kịp thời, đầy đủ nhu cầu của cán bộ, công chức và mọi tầng lớp nhân dân trong việc nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác cải cách hành chính nhà nước, nhất là cải cách thủ tục hành chính, góp phần đổi mới, tăng cường thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, rộng khắp, phù hợp với yêu cầu, đặc điểm và nhiệm vụ của từng đối tượng, từng ngành, từng địa phương.

- Tăng cường lực lượng tham gia công tác tuyên truyền; đổi mới nội dung và hình thức tuyên truyền; kết hợp công tác tuyên truyền về cải cách hành chính 2 lồng ghép với việc phổ biến, tuyên truyền, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin nhằm mang lại hiệu quả cao.

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách trong cơ quan nắm vững mục tiêu, nội dung và các nhiệm vụ về CCHC; nêu cao tinh thần, trách nhiệm, có các giải pháp thiết thực để thực hiện tốt công tác CCHC trên các lĩnh vực.

- Các tổ chức, cá nhân tham gia công tác tuyên truyền cần nghiêm túc chấp hành kế hoạch đề ra; đồng thời nghiên cứu vận dụng một cách sáng tạo vào cơ quan, đơn vị.

## **II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI TUYÊN TRUYỀN**

Thông tin, tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, doanh nghiệp, người dân trong trên địa bàn xã về các nội dung về cải cách hành chính theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Nội vụ, Ủy ban nhân dân tỉnh, UBND huyện và UBND xã.

## **III. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN**

1. Các chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước về công tác cải cách hành chính: Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2022 của tỉnh, của huyện và của xã...v.v.

2. Rà soát và ban hành văn bản quy phạm pháp luật; tổ chức thực hiện và kiểm tra việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật tại địa phương.

3. Cập nhật, niêm yết công khai các thủ tục hành chính; rà soát, kiến nghị đơn giản hóa các TTHC để tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong quá trình giải quyết TTHC. Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; thực hiện việc công khai kết quả giải quyết thủ tục hành

chính, công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện quy định "bốn tăng, hai giảm và ba không" trong giải quyết thủ tục hành chính.

4. Thực hiện việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và gắn kết chặt chẽ với thực hiện tinh giản biên chế trên cơ sở triển khai có hiệu quả Nghị quyết Trung ương 6 khóa XII khi có quyết định của cấp có thẩm quyền.

5. Ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình giải quyết công việc. Triển khai thực hiện Đề án xây dựng chính quyền điện tử tỉnh Thanh Hóa. Cung cấp dịch vụ hành chính công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 đối với tổ chức, công dân; chuẩn bị các điều kiện để tích hợp cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia khi đưa vào vận hành bảo đảm hiệu quả, tiết kiệm; Duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

6. Kịp thời nêu gương người tốt, việc tốt và các mô hình điển hình thực hiện tốt công tác cải cách hành chính; phê bình những cán bộ, công chức thực hiện chưa tốt công tác cải cách hành chính, có hành vi sách nhiễu, cửa quyền, hách dịch trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và cá nhân.

7. Tuyên truyền các nhiệm vụ khác có liên quan đến công tác cải cách hành chính.

## **IV. PHƯƠNG TIỆN VÀ HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN**

### **1. Phương tiện tuyên truyền**

- a. Hệ thống loa truyền thanh tại xã và các thôn.
- b. Tuyên truyền miệng, tuyên truyền bằng panô, áp phích, các cuộc họp, hội nghị...v.v.
- c. Thông qua Trang thông tin điện tử của xã và các phương tiện tuyên truyền khác.

### **2. Hình thức tuyên truyền**

- a. Đưa tin, bài về thực hiện công tác cải cách hành chính trên trang thông tin điện tử xã, hệ thống loa truyền thanh xã và các thôn.
- b. Lồng ghép nội dung tuyên truyền cải cách hành chính qua các cuộc họp, các hội nghị.

c. Treo băngzôn, khẩu hiệu qua đường tại trung tâm xã và các thôn.

d. Niêm yết công khai các thủ tục hành chính tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã.

## V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

**1. Văn phòng phụ trách Chính quyền xã:** giúp UBND xã về công tác cải cách hành chính có nhiệm vụ làm đầu mối tổng hợp trong các hoạt động liên quan đến công tác phổ biến, tuyên truyền về Chương trình tổng thể cải cách hành chính trên địa bàn xã;

- Theo dõi, tổng hợp, đánh giá định kỳ hàng năm về tình hình thực hiện công tác tuyên truyền, kịp thời đề xuất, báo cáo UBND xã điều chỉnh, bổ sung các biện pháp, hình thức tuyên truyền thích hợp;

- Phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức liên quan cung cấp thông tin tuyên truyền về tình hình thực hiện cải cách hành chính.

**2. Công chức Văn hóa – xã hội:** Xây dựng các tin, bài tuyên truyền đăng trên trang thông tin điện tử của xã và phát trên hệ thống loa truyền thanh của xã và thôn. Thực hiện các nội dung, hình thức tuyên truyền khác phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

**3. Công chức Tư pháp – Hộ tịch:** Lồng ghép nội dung tuyên truyền cải cách hành chính trong các nội dung tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn xã.

**4. Công chức Tài chính – Kế toán:** Đảm bảo kinh phí để thực hiện công tác tuyên truyền về nhiệm vụ cải cách hành chính và các nhiệm vụ khác theo quy định.

**5. Bộ phận một cửa:** Thực hiện giải quyết các thủ tục hành chính đã được niêm yết công khai theo đúng thời gian quy định. thực hiện nghiêm quy định bốn tầng, hai giảm và ba không trong giải quyết thủ tục hành chính. Tổ chức khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với việc giải quyết thủ tục hành chính của cơ quan xã.

**6. Mặt trận tổ quốc và các đoàn thể, các thôn:** Đề nghị Mặt trận tổ quốc, các đoàn thể, các thôn tích cực tuyên truyền cho hội viên, đoàn viên và nhân dân nhằm nâng cao nhận thức về tầm quan trọng và ý nghĩa của nhiệm vụ

cải cách hành chính, tạo điều kiện để người dân tiếp cận và giám sát việc thực hiện của cán bộ, công chức xã.

Trên đây là kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước năm 2022 của xã, đề nghị các ban, ngành đoàn thể, bộ phận chuyên môn, các thôn căn cứ kế hoạch này để tổ chức thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- UBND huyện (B/c);
- TTĐU, HĐND xã (B/c);
- MTTQ, các đoàn thể xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Các thôn;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Bùi Quốc Bảo**