

Số: /QĐ-UBND

Cẩm Lương, ngày tháng 01 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CẨM LƯƠNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 5274/QĐ-UBND ngày 21/12/2021 của UBND tỉnh Thanh Hóa Về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022.

Căn cứ Quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 07/01/2022 của UBND huyện Cẩm Thủy Về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022.

Theo đề nghị của Văn phòng phụ trách chính quyền xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 (Có Kế hoạch kèm theo).

Điều 2. Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn kinh phí ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Văn phòng phụ trách chính quyền xã, Bộ phận một cửa, các công chức chuyên môn, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Văn phòng HĐND&UBND huyện (B/c);
- TTr Đảng ủy, HĐND xã (B/c);
- Công chức chuyên môn UBND xã (T/h);
- Trang thông tin điện tử xã (để đăng tải);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Bùi Quốc Bảo

KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2022

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 01 năm 2022 của Chủ tịch UBND xã Cẩm Lương)

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
I	Công tác chỉ đạo, điều hành				
1	Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022	- Công chức Văn phòng - TK	- Công chức chuyên môn UBND có liên quan	Trước 30/01/2022	Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2022
II	Công bố, công khai, xây dựng quy trình nội bộ giải quyết TTHC				
1	Công khai TTHC	- Công chức chuyên môn UBND xã	Bộ phận một cửa	Liên tục, thường xuyên trong năm	- 100% các TTHC được công khai; công khai kết quả thủ tục hành chính trên Trang điện tử của đơn vị - Đa dạng các hình thức công khai, minh bạch khác.
III	Thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông				
1	Thực hiện Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 18/1/2021 về số hóa kết quả giải quyết	- Công chức chuyên môn UBND xã - Bộ phận một cửa	Công chức Văn hóa – xã hội hướng dẫn các công chức có liên quan thực hiện số hóa hồ sơ TTHC trên cơ sở hướng dẫn của huyện.	Năm 2022	Hồ sơ, giấy tờ, tài liệu thực hiện TTHC được chuyển đổi từ văn bản giấy sang văn bản điện tử hoặc thông tin số để bảo đảm cho việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử
	Thực hiện Kế hoạch 132/KH-	- Bộ phận một cửa	Công chức chuyên môn có liên quan	Năm 2022	- Số hóa hồ sơ, giấy tờ, tài liệu

2	UBND ngày 21/6/2021 về Triển khai đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Cẩm Thủy				tại Bộ phận Một cửa - Liên kết, chia sẻ các cơ sở dữ liệu - Tiếp nhận, giải quyết TTHC phi địa giới hành chính
3	Thực hiện công khai xin lỗi theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018	- Công chức chuyên môn UBND xã	- Công chức Văn phòng - TK	Năm 2022	Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả
4	Thực hiện đánh giá TTHC theo hướng dẫn tại Công văn số 81/UBND-VP ngày 20/1/2020 và đánh giá điện tử tại Công văn số 2271/UBND-VP ngày 16/9/2021 của UBND huyện.	- Công chức chuyên môn UBND xã	- Công chức Văn phòng - TK	Định kỳ theo quý và năm	- Báo cáo định kỳ quý I, quý II; quý II và năm có nội dung đánh giá TTHC - Đánh giá TTHC điện tử trên Cổng dịch vụ công huyện
5	Thực hiện có hiệu quả dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 bảo đảm chỉ tiêu đề ra	- Công chức chuyên môn UBND xã	- Công chức Văn phòng - TK	Năm 2022	Các TTHC được giải quyết trực tuyến trên Cổng dịch vụ công tỉnh; Cổng dịch vụ công quốc gia; các hệ thống phần mềm chuyên ngành
6	Triển khai có hiệu quả Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 6/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	- Công chức chuyên môn UBND xã - Bộ phận một cửa	- Công chức Văn phòng - TK	Năm 2022	- Thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính - Nâng cấp cơ sở hạ tầng, công nghệ thông tin cho Bộ phận Một cửa - Số hóa hồ sơ TTHC; hoàn thiện Cổng dịch vụ công đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ mới v...v...
IV	Tiếp nhận phản ánh kiến nghị				

1	Thực hiện có chất lượng việc tiếp nhận, xử phản ánh kiến nghị trên hệ thống Phản hồi Thanh hóa; hệ thống phản ánh kiến nghị của Chính phủ	- Công chức chuyên môn UBND xã	- Bộ phận một cửa	Năm 2022	Các nội dung trả lời trên hệ thống điện tử http://phanhoi.thanhhoa.gov.vn
V	Rà soát, đơn giản hóa các thủ tục hành chính				
1	Rà soát, đề xuất, kiến nghị cắt giảm thời hạn giải quyết TTHC, các vướng mắc, bất cập, khó khăn trong quá trình thực hiện TTHC	Công chức chuyên môn UBND xã	- Công chức Văn phòng - TK	Năm 2022	Văn bản kiến nghị rà soát TTHC gửi cơ quan, đơn vị có thẩm quyền
VI	Tự Kiểm tra công tác kiểm soát TTHC				
1	Tự Kiểm tra công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	- Công chức Văn phòng - TK	- Bộ phận một cửa - Công chức chuyên môn UBND xã	Thường xuyên trong năm	Báo cáo kết quả thực hiện
VII	Công tác truyền thông				
1	Tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC: - Chỉ đạo công chức Văn hóa – xã hội Đăng tải nội dung tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử; trên loa truyền thanh; qua các hội thi; qua các ứng dụng điện thoại...	- Công chức Văn hóa - xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2022	Các bài viết tuyên truyền, các video hình ảnh
VIII	Công tác báo cáo	- Công chức Văn phòng - TK	- Công chức chuyên môn UBND xã có liên quan	Định kỳ quý I, quý II, quý III và năm	Báo cáo công tác kiểm soát TTHC được thực hiện đầy đủ trên hệ thống http://baocao.chinhphu.gov.vn